

マイナンバー記載様式

入園申込の手続きについて定めた国の規則により、保護者と入園児童の個人番号（マイナンバー）を記載していただきます。申請書提出の際に、提出者と児童のマイナンバーの照合をいたしますので、マイナンバー確認書類および身元確認書類をご持参ください。

氏名		マイナンバー（12ケタ）											
父													
母													
申込児童													

高森町長 様

保護者（申請者）

令和 年 月 日

住所

氏名

㊞

生年月日

昭和・平成

年

月

日

電話番号

▼保護者（申請者）本人ではなく、代理人（配偶者や親族）の方が提出する場合には、こちらをご記入ください。

委任状

下記のことを代理人と定め、子どものための教育・保育の支給認定申請および、保育施設等の利用にかかる手続きに関する権限を委任します。

代理人住所 保護者（申請者）の住所と同一

代理人氏名

代理人電話番号

委任者の関係 配偶者 親族

※町使用欄

①提出者の本人確認	②保護者の個人番号確認	処理欄
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード（表面） <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住民カード <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> その他（	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード（裏面） <input type="checkbox"/> マイナンバー記載の住民票・記載事項証明 <input type="checkbox"/> 通知カード または マイナンバー通知書 <input type="checkbox"/> その他（	確認日 職員印